

AFRIKAANS HUISTAAL – ONDERRIGPLANNE - Graad 8 Termyn 1

DATUM	Luister en Praat	Lees en Kyk	Skryf en aanbied	Taal strukture en - Konvensies	Opmerkings	% Voltooi	Totaal %
Week 1 en 2 Datum: _____	<p>Luister- en Praatstrategieë: Groepbespreking – dinkskrum (groepbespreking); kies relevante idees; plaas die kerngedagtes in volgorde.</p> <p>Luister met begrip:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Opname van kern en ondersteunende gedagtes d.m.v. notas. • Deel idees en ervarings en wys begrip van konsepte. • Identifiseer ooredende/ manipulerende tegnieke. • Beantwoord vrae. 	<p>Literêre teks soos jeugverhale:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Algemene bespreking oor die belangrikste kenmerke soos karakter, karakterisering, intrige, konflik, agtergrond, ruimte, verteller en tema. <p>Die leesproses: Pre-leesstrategieë: Stel leerders bekend aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tekskenmerke – titels, opskrifte, onderskrifte, illustrasies. • Dele van 'n boek – titelbladsy, flapteks, inhoudsopgawe, hoofstukke, woordelys, indeks, bylae, voetnotas, ens. <p>Die leesproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pre-lees (Lei die teks in). • Tydens lees (kenmerke van die teks). • Post-lees (beantwoord vrae, vergelyk, kontrasteer, evalueer). 	<p style="text-align: center;">Taak 2</p> <p>Skryf 'n verhalende/ reflekerende opstel:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Woordkeuse. • Persoonlike stem en styl. • Lewendige beskrywing. • Toon. • Kern en ondersteunende gedagtes. • Kopkaarte om samehangende idees te organiseer. • Bied opstel vir assessering aan. <p>Fokus op die skryfproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beplanning. • Konsep. • Hersiening. • Redigering. • Proeflees en aanbieding van finale konsep. <p>Skryf 'n opstel deur die skryfproses te volg.</p>	<p>Woordvlakwerk: Bywoorde van plek en graad</p> <p>Sinsvlakwerk: Enkelvoudige sinne (onderwerp, gesegde, voorwerp), sinstruktuur</p> <p>Bysinne (bywoordelik en byvoeglik), sinsdele</p> <p>Betekenisleer en woordeskatuitbreiding: sinonieme, antonieme, letterlike en figuurlike betekenis van woorde.</p> <p>Lees- en skryftekens: punt; komma; vraagteken; aanhalingstekens; uitroepteken</p>		5%	5%

<p>Week 3 en 4</p> <p>Datum;</p>	<p>Luister- en Praatstrategie: Luister na mondelinge aanbieding deur president/invoedryke lid van die gemeenskap:</p> <ul style="list-style-type: none"> Bespreek kenmerke van voorbereide mondelinge aanbieding. Identifiseer en verduidelik taalgebruik. Identifiseer en bespreek kenmerke van die mondelinge aanbieding. <p>Vorbereide mondelinge aanbieding:</p> <ul style="list-style-type: none"> Kies gepaste onderwerp. Organiseer inligting samehangend. Identifiseer korrekte woordeskat en taalstrukture. Berei effektiewe inleiding en einde voor. Inoefening. Aanbieding 	<p>Lees 'n toespraak:</p> <ul style="list-style-type: none"> Identifiseer en bespreek belangrike kenmerke. Ontleed taalgebruik. Identifiseer en bespreek die gebruik van gevoels- of manipulerende taal. Ontleed inleiding en afsluiting. <p>Die leesproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> Pre-lees (Lei die teks in). Tydens lees (kenmerke van die teks). Post-lees (beantwoord vrae, vergelyk, kontrasteer, evalueer). <p>Lees strategieë:</p> <ul style="list-style-type: none"> Begeleide lees. Groep lees. Onafhanklike lees. <p>Lees en kyk van geskrewe/visuele teks vir begrip:</p> <ul style="list-style-type: none"> Vluglees en soeklees. Aandagtige lees. Doel en teikengroep. Afleiding van betekenis en gevolgtrekkings. Identifiseer manipulerende taal. Invloed van verskeidenheid en weglating op die betekenis van teks. Hoe taal en beelde waardes en houdings weerspieël en vorm. Impak van gebruik van lettertipe en -groottes, opskrifte en onderskrifte op betekenis. 	<p>Skryf 'n mondelinge aanbieding. Fokus op die skryfproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> Beplanning. Konsep. Hersiening. Redigering. Proeflees en aanbieding van finale konsep. <p>Skryf 'n mondelinge aanbieding:</p> <ul style="list-style-type: none"> Verduidelik die vereistes t.o.v. teks om 'n verhalende opstel te skryf. Identifiseer die teikengehoor. Besluit op styl, doel en formaat. Gebruik gepaste woorde. Inleiding tot ontwikkeling en klimaks. Afsluiting. 	<p>Woordvlakwerk: Selfstandige naamwoorde (samestellings; verkleinwoorde) intensiewe vorme</p> <p>Werkwoorde: infinitiewe werkwoorde, deeltjiewerkwoorde</p> <p>Voorsetsels.</p> <p>Byvoeglike naamwoord (trappe van vergelyking)</p> <p>Sinsvlakwerk: Bysin (bywoordelike, byvoeglike bysinne), selfstandige naamwoord, voegwoorde, emotiewe en manipulerende taal</p> <p>Betekenisleer en woordeskatuitbreiding: sinonieme, antonieme, letterlike en figuurlike betekenis van woorde</p> <p>Lees- en skryftekens: uitroepeteken, vraagteken, komma punt afkortings (hoofletters, verkortings en akronieme)</p>	<p>5%</p>	<p>10%</p>
----------------------------------	--	--	---	---	-----------	------------

<p>Week 5 en 6</p> <p>Datum: _____</p>	<p>Luister- en Praatstrategieë:</p> <p>Taak 1 Groepbespreking oor visuele-, audiovisuele-/multimediateks. Aktiveer agtergrondkennis. • Raai wat die doel van die teks is. • Soek vir betekenis. • Verstaan die teks. • Maak aantekeninge. • Verstaan die boodskap.</p> <p>Taak 1 Luisterbegrip (slegs klank) Teken kern en ondersteunende gedagtes aan deur notas, kontroleyste en opsommings te maak, asook d.m.v. parafrasering en oorvertelling. Rekonstrueer tonele: • Stem saam oor die weergawe/betekenis van dit wat gesien is. • Rolspeel wat in die tonele gebeur het.</p>	<p>Literêre teks soos roman/kortverhale/drama • Belangrikste kenmerke van letterkundige teks soos karakter, karakterisering, intrige, konflik, agtergrond, ruimte, verteller en tema. Die leesproses: • Pre-lees (Lei die teks in). • Tydens lees (kenmerke van die teks). • Post-lees (beantwoord vrae, vergelyk, kontrasteer, evalueer). Poësie Belangrikste kenmerke van 'n gedig: • interne struktuur van 'n gedig soos beeldspraak/stylfigure, rym, ritme; • uiterlike bou van 'n gedig soos reëls, strofes, tipografie; • figuurlike betekenis; • atmosfeer; • tema en boodskap. OF Lees en kyk vir begrip (strategieë): • Vlugges en soeklees. • Aandagtige lees. • Afleiding van betekenis, kom tot gevolgtrekkings. • Identifiseer manipulerende taal. • Invloed van verskeidenheid en weglating op die betekenis van teks. • Afleiding van betekenis van onbekende woorde deur gebruik van woordaanpakvaardighede. • Onderskei tussen feit en mening.</p>	<p>.Transaksionele tekste - Briewe (vriendskaplik/informeel) • Kenmerke van die teks. • Gebruik gepaste taalgebruik. • Register en styl. • Inleiding en afsluiting. Skryf 'n brief gebaseer op visuele stimulus. Fokus op die skryfproses: • Beplanning. • Konsep. • Hersiening. • Redigering. • Proeflees en aanbieding van finale konsep.</p>	<p>Woordvlakwerk: Bywoorde (van tyd; plek en wyse) Werkwoorde: infinitief, deelwoorde Byvoeglike naamwoorde (trappe van vergelyking) Sinsvlakwerk: sinstruktuur,; Bysinne: byvoeglike, bywoordelike bysinne, ontkenning, stelsinne Betekenisleer en woordeskatuitbreiding: sinonieme, antonieme, letterlike en figuurlike betekenis van woorde Lees- en skryftekens: Punt, komma</p>	<p>5%</p>	<p>15%</p>
--	--	--	--	--	-----------	------------

<p>Week 7 en 8</p> <p>Datum:</p>	<p>Luister- en Praatstrategieë</p> <p>Taak 1: Onvoorbereide mondelinge aanbieding oor 'n koerantberig of tydskrifartikel: Organiseer inligting samehangend.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identifiseer korrekte woordeskat en taalstrukture. • Reageer op teks. • Effektiewe inleiding en slot. 	<p>Lees koerantberig of tydskrifartikel</p> <ul style="list-style-type: none"> • Belangrikste kenmerke van letterkundige teks soos karakter, karakterisering, intrige, konflik, agtergrond, ruimte, verteller en tema. <p>Die leesproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pre-lees (Lei die teks in). • Tydens lees (kenmerke van die teks). • Post-lees (beantwoord vrae, vergelyk, kontrasteer, evalueer). <p>Poësie</p> <p>Belangrikste kenmerke van 'n gedig:</p> <ul style="list-style-type: none"> • interne struktuur van 'n gedig soos beeldspraak/stylfigure, rym, ritme; • uiterlike bou van 'n gedig soos reëls, woorde, strofes; • tipografie; • figuurlike betekenis; • atmosfeer; • tema en boodskap 	<p>:</p> <p>Taak 2</p> <p>Skryf 'n verslag/tydskrifartikel gebaseer op visuele stimulus. Kenmerke van die teks.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gepaste taalgebruik. • Register en styl. • Inleiding en afsluiting. <p>Skryf 'n verslag/tydskrifartikel gebaseer op visuele stimulus. Fokus op die skryfproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beplanning. • Konsep. • Hersiening. • Redigering. • Proeflees en aanbieding van finale konsep. 	<p>Woordvlakwerk: Tussenwerpsels</p> <p>Sinsvlakwerk: enkelvoudige sinne, teenwoordige tyd, verlede tyd, byvoeglike naamwoorde, bywoorde, partydigheid; vooroordeel; stereotipering</p> <p>Betekenisleer en woordeskatuitbreiding: idiomatiese taalgebruik/spreekwoorde; kontekstuele; letterlike (denotasie); en figuurlike (konnotasie) betekenis van woorde</p> <p>Lees- en skryftekens: komma; punt; aanhalingstekens; uitroepetekens; afkappingstekens; skuinsstreep; ellips</p>	<p>Taak 3: Toets – taal en begrip</p>	<p>5%</p>	<p>20%</p>
----------------------------------	--	--	--	---	--	-----------	------------

<p>Week 9 en 10</p> <p>Datum: _____</p>	<p>Luister- en Praatstrategieë Mondeling: Onderhoud/voltooi 'n vraelys/groepbespreking Navorsing oor die onderwerp.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organiseer materiaal samehangend en ondersteun dit met voorbeelde. • Identifiseer en kies die korrekte woordeskat, taal en konvensies. • Berei effektiewe inleiding en afsluiting voor. <p>Luister met begrip</p> <ul style="list-style-type: none"> • Teken kern en ondersteunende gedagtes aan deur notas te neem. • Deel idees en ervarings en toon begrip van konsepte. • Identifiseer ooredende/manipulerende tegnieke. • Beantwoord vrae. 	<p>Lees 'n ondersoekende verslag Belangrikste kenmerke van verslag:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formaat. • Taalgebruik. <p>Die leesproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pre-lees (Lei die teks in). • Tydens lees (kenmerke van die teks). • Post-lees (beantwoord vrae, vergelyk, kontrasteer, evalueer). <p>Poësie Belangrikste kenmerke van 'n gedig:</p> <ul style="list-style-type: none"> • interne struktuur van 'n gedig soos beeldspraak/stylfigure, rym, ritme; • uiterlike bou van 'n gedig soos reëls, woorde, strofes; • tipografie; • figuurlike betekenis; • atmosfeer; • tema en boodskap. 	<p>Transaksionele teks bv. ondersoekende verslag</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identifiseer die doel, teikengroep en formaat. • Volg konvensies van 'n paragraaf. • Gebruik van voegwoorde vir samehang. • Gebruik 'n verskeidenheid van sinsoorte, -lengtes en –strukture. • Formele styl. <p>Fokus op die skryfproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beplanning. • Konsep. • Hersiening. • Redigering. • Proeflees en aanbieding van finale konsep. <p>Skryf 'n ondersoekende verslag.</p>	<p>Woordvlakwerk: Werkwoorde: hoof werkwoorde; hulpwerkwoorde Sinsvlakwerk: stelsin, bevelsin, vraagsin, uitroepsin, sinstruktuur, teenwoordige tyd, verlede tyd, partydigheid; vooroordeel en stereotipering Betekenisleer en woordeskatuitbreiding: sinonieme, antonieme, kontekstuele; denotasie; konnotasie</p>	<p>5%</p>	<p>25%</p>
---	---	---	---	--	-----------	------------

AFRIKAANS HUISTAAL – ONDERRIGPLANNE - Graad 8 Termyn 2

DATUM	Luister en Praat	Lees en Kyk	Skryf en aanbied	Taal strukture en - Konvensies	Opmerkings	% Voltooi	Totaal %
Week 1 en 2 Datum: _____	<p>Luister- en Praatstrategieë</p> <p>Luister met begrip:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Luister na instruksies/aanwysings. • Maak aantekeninge. • Beantwoord vrae. <p>Verskillende soorte mondelinge kommunikasie bv. 'n onvoorbereide nuusaanbieding/mondelinge aanbieding.</p> <p><u>Gee aanwysings:</u> Kenmerke van die teks.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Taal en konvensies. • Liggaamstaal. 	<p>Lees inligtingstekse met visuele teks, bv. landkaarte, bakens, skale:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formaat. • Taalgebruik. • Kenmerke. <p>Die leesproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pre-lees (Lei die teks in). • Tydens lees (kenmerke van die teks). • Post-lees (beantwoord vrae, vergelyk, kontrasteer, evalueer). <p>Poësie Belangrikste kenmerke van 'n gedig:</p> <ul style="list-style-type: none"> • interne struktuur van 'n gedig soos beeldspraak/stylfigure, rym, ritme; • uiterlike bou van 'n gedig soos reëls, woorde, strofes; • tipografie; • figuurlike betekenis; • atmosfeer; • tema en boodskap. <p>Lees en kyk na visuele tekste:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Soeklees. • Aandagtige lees. • Maak afleidings. • Maak 'n opsomming (gebruik kopkaarte). 	<p>Transaksionele teks bv. aanwysings/instruksies:</p> <p><u>Taak 2</u></p> <p>Skryf 'n teks met instruksies.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gebruik korrekte formaat. • Organiseer inhoud (kopkaart). • Kern en ondersteunende gedagtes. • Volg die konvensies van 'n paragraaf. • Logiese opeenvolging van paragrawe om samehang te verseker. • Voegwoorde vir samehang. • Volg taalkonvensies. <p>Fokus op die skryfproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beplanning. • Konsep. • Hersiening. • Redigering. • Proeflees en aanbieding van finale konsep. <p>Skryf 'n teks met instruksies.</p>	<p>Woordvlakwerk: Byvoeglike naamwoorde: trappe van vergelyking, betreklike byvoeglike naamwoorde, voegwoorde</p> <p>Sinsvlakwerk: Enkelvoudige en saamgestelde sinne, stelsin, bevelsin, vraagsin, uitroepsin, tyd, kern en bepaler</p> <p>Betekenisleer en woordeskatuitbreiding: sinonieme; antonieme; kontekstuele betekenis van woorde</p> <p>Leestekens en spelling: spelpatrone en spelreëls, punt, komma</p>		5%	30%

Week 3 en 4 Datum;	Luister- en Praatstrategieë	<p>Literêre teks soos opname van televisie/radio/simulasie Belangrikste kenmerke van die teks:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Taalgebruik. • Formaat. • Rolspelers. <p>Die leesproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pre-lees (Lei die teks in). • Tydens lees (kenmerke van die teks). • Post-lees (beantwoord vrae, vergelyk, kontrasteer, evalueer). 					
	Taak 1						
	Forum- /paneelbespreking:	<p>Dui rolle aan.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sprekers neem beurte. • Verduidelik standpunt en bereik konsensus. • Gebruik gepaste taal, styl en register <p>Debat:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dui rolle aan. • Aanleer van gesprekskonvensies. • Sprekers neem beurte. • Verduidelik standpunt en bereik konsensus. • Gebruik gepaste taal, styl en register 	<p>Poësie Belangrikste kenmerke van 'n gedig:</p> <ul style="list-style-type: none"> • interne struktuur van 'n gedig soos beeldspraak/stylfigure, rym, ritme; • uiterlike bou van 'n gedig soos reëls, woorde, strofes; • tipografie; • figuurlike betekenis; • atmosfeer; • tema en boodskap. <p>Lees en kyk vir begrip (gebruik geskrewe en/of visuele teks soos strokiesprente):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vluglees. • Soeklees. • Aandagtige lees. • Maak afleidings (karakters, ruimte, milieu, boodskap). • Afleiding van betekenis van onbekende woorde deur woordaanpakvaardighede. • Gevoelstaal 	<p>Skryf 'n dialoog. Konvensies van 'n paragraaf:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gebruik korrekte formaat. • Gebruik inleidende sinne. • Kern en ondersteunende gedagtes. • Orde en samehang. • Woordkeuse en leestekens (Taalkonvensies). <p>Fokus op die skryfproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beplanning. • Konsep. • Hersiening. • Redigering. • Proeflees en aanbieding van finale konsep. <p>Skryf 'n dialoog.</p>	<p>Woordvlakwerk: Werkwoorde hulpwerkwoorde, koppelwerkwoorde, infinite woorde werkwoorde</p> <p>Sinsvlakwerk: teenwoordige tyd, verlede tyd, emotiewe en manipulerende taalgebruik, sinstruktuur, ontkenning, vraagvorm</p> <p>Betekenisleer en woordeskatuitbreiding: letterlike betekenis, sinonieme; antonieme; homofone; homonieme</p> <p>Leestekens en spelling: Spelreëls en konvensies</p>		5%

<p>Week 5 en 6</p> <p>Datum: _____</p>	<p>Luister- en Praatstrategieë Luister met begrip:</p> <p>Onderhoud:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Onderrig van kenmerke en konvensies. • Doen beplanning en navorsing. • Kies styl, register en woordeskat. • Neem beurte. • Gebruik oorredingstegnieke. 	<p>Literêre teks soos drama/rolspel:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Belangrikste kenmerke van letterkundige teks soos karakter, stygende lyn van spanning, dialoog, intrige, konflik, agtergrond, ruimte, verteller en tema. <p>Die leesproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pre-lees (Lei die teks in). • Tydens lees (kenmerke van die teks). • Post-lees (beantwoord vrae, vergelyk, kontrasteer, evalueer). <p>Poësie</p> <p>Belangrikste kenmerke van 'n gedig:</p> <ul style="list-style-type: none"> • interne struktuur van 'n gedig soos beeldspraak/stylfigure, rym, ritme; • uiterlike bou van 'n gedig soos reëls, woorde, strofes; • tipografie; • figuurlike betekenis; • atmosfeer; • tema en boodskap. <p>Leesbegrip: Onderhoud</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vluglees en soeklees. • Aandagtige lees. • Maak voorspellings. • Lei die betekenis van onbekende woorde en beelde af deur inoefening van woordaanpakstrategieë. • Onderskei tussen feit en mening. • Standpunt van rolspelers. • Geïmpliseerde betekenis 	<p>Transaksionele teks bv. Geskrewe onderhoud</p> <ul style="list-style-type: none"> • Korrekte formaat en kenmerke. • Organiseer inhoud (kopkaart). • Kern en ondersteunende gedagtes. • Konvensies van 'n paragraaf. • Logiese opeenvolging van paragrawe om samehang te verseker. • Verbindingswoorde vir samehang. • Taalkonvensies. <p>Fokus op die skryfproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beplanning. • Konsep. • Hersiening. • Redigering. • Proeflees en aanbieding van finale konsep. <p>Skryf 'n onderhoud</p>	<p>Woordvlakwerk:</p> <p>Bywoorde van tyd, plek en wyse</p> <p>Sinsvlakwerk: korrekte woordvolgorde, vraagvorme, eufemisme, sinstrukture; styl, toon en register</p> <p>Betekenisleer en woordeskatuitbreiding:</p> <p>figuurlike, letterlike en kontekstuele betekenis, woordspeling</p> <p>Leestekens en spelling:</p> <p>afkortings, vraagteken; uitroepeteken; punt; komma</p>		<p>5%</p>	<p>40%</p>
--	---	--	--	---	--	-----------	------------

<p>Week 7 en 8</p> <p>Datum: _____</p>	<p>:Luister- en Praatstrategieë Luister met begrip (niefiksie teks bv. koerantberigte):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Luister vir begrip. • Maak aantekeninge. • Beantwoord vrae. <p>Groepbespreking:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dui rolle aan. • Sprekers neem beurte. • Verduidelik standpunt en bereik konsensus. • Gebruik gepaste taal, styl en register. 	<p>Literêre teks soos jeugroman/ kortverhaal</p> <ul style="list-style-type: none"> • Belangrikste kenmerke van letterkundige teks soos karakter, stygende spanningslyn, dialoog, intrige, konflik, agtergrond, ruimte, verteller en tema. <p>Die leesproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pre-lees (Lei die teks in). • Tydens lees (kenmerke van die teks). • Post-lees (beantwoord vrae, vergelyk, kontrasteer, evalueer). <p>Poësie</p> <p>Belangrikste kenmerke van 'n gedig:</p> <ul style="list-style-type: none"> • interne struktuur van 'n gedig soos beeldspraak/stylfigure, rym, ritme; • uiterlike bou van 'n gedig soos reëls, woorde, strofes; • tipografie; • figuurlike betekenis; • atmosfeer; • tema en boodskap. <p>Leesstrategieë vir begrip:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Doel en teikengroep. • Maak van afleidings. • Gee eie mening. • Onderskei tussen Onderskei tussen feit en mening. • Direkte en geïmpliseerde betekenis 	<p style="text-align: center;">Taak 2</p> <p>Skryf 'n resensie van die storie/ roman:</p> <p>Skryf 'n resensie van die storie/ roman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Struktuur van die teks. • Kenmerke en konvensies. • Taalgebruik. • Register. • Gehoor. • Toon. <p>Fokus op die skryfproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beplanning. • Konsep. • Hersiening. • Redigering. • Proeflees en aanbieding van finale konsep 	<p>Woordvlakwerk: basisvorme, voorvoegsels en agtervoegsels</p> <p>Sinsvlakwerk: sinstrukture, sinsoorte, tyd, eufemisme, idiomatiese taalgebruik en spreekwoorde</p> <p>Betekenisleer en woordeskatuitbreiding: sinonieme, antonieme; homonieme; paronieme</p> <p>Leestekens en spelling: Spelreëls, spelpatrone Afkortings, akronieme</p>		<p>5%</p>	<p>45%</p>
<p>Week 9 en 10</p>	<p style="text-align: center;">Eksamen</p>	<p style="text-align: center;">Eksamen</p>	<p style="text-align: center;">Vraestel 3: Skryf een opstel en een transaksionele teks</p>	<p style="text-align: center;">Vraestel 2: Begripstoets, taalgebruik en letterkunde</p>		<p>5%</p>	<p>50%</p>

AFRIKAANS HUISTAAL - ONDERRIGPLANNE Graad 8 Termyn 3

DATUM	Luister en Praat	Lees en Kyk	Skryf en aanbied	Taal strukture en - Konvensies	Opmerkings	% Voltooi	Totaal %
Week 1 en 2 Datum: _____	<p>Luister- en Praatstrategieë Luister met begrip (gebruik opname van dialoog): <u>Luister na dialoog.</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Maak aantekeninge: <ul style="list-style-type: none"> -- taalkonvensies; -- toon; -- atmosfeer; -- inleiding en afsluiting. • Beantwoord vrae. <p>Taak 1 Groepbespreking</p> <p>Dui rolle aan.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sprekers neem beurte. • Verduidelik standpunt en bereik konsensus. • Gebruik gepaste taal, styl en register. • Aanbieding 	<p>Literêre teks soos drama/toneelstuk:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Belangrikste kenmerke van letterkundige teks soos karakter, stygende lyn van spanning, dialoog, intrige, konflik, agtergrond, ruimte, verteller en tema. <p>Die leesproses: Pre-leesstrategieë</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tekskenmerke – titels, opskrifte, onderskrifte en illustrasies. • Dele van 'n boek – titelbladsy, flapteks, inhoudsopgawe, hoofstukke, woordelys, indeks, bylae, voetnotas, ens. <p>Poësie Belangrikste kenmerke van 'n gedig:</p> <ul style="list-style-type: none"> • interne struktuur van 'n gedig soos beeldspraak/stylfigure, rym, ritme; • uiterlike bou van 'n gedig soos reëls, woorde, strofes; • tipografie; • figuurlike betekenis; • atmosfeer; • tema en boodskap. <p>Leesstrategieë vir begrip:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Doel en teikengroep. • Maak van afleidings. • Gee eie mening. • Onderskei tussen Onderskei tussen feit en mening. • Direkte en geïmpliseerde betekenis 	<p>Taak 2 Langer transaksionele teks bv. dialoog/resensie.</p> <p>Langer transaksionele teks bv. dialoog/resensie.</p> <p>Konvensies van 'n paragraaf:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Korrekte formaat. • Identifiseer die doel en teikengroep. • Logiese opeenvolging van sinne. • Gebruik voegwoorde om samehang te verseker. • Gebruik 'n verskeidenheid sinsoorte, -lengtes en -strukture. <p>Fokus op die skryfproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beplanning. • Konsep. • Hersiening. • Redigering. • Proeflees en aanbieding van finale konsep. 	<p>Woordvlakwerk: Byvoeglike naamwoorde: trappe van vergelyking, intensiewe vorme, verboë vorme Soortname, eiename Sinsvlakwerk: teenwoordige tyd, vraagvorme, stelsinne, gesprekskonvensies, direkte en indirekte rede, verlede tyd Betekenisleer en woordeskatuitbreiding: antonieme; sinonieme; paronieme; leenwoorde, volksetimologie, kontekstuele en letterlike betekenis Leestekens en spelling: Spelpatrone en spelreëls, punt, komma; aanhalingstekens, klemteken</p>		5%	55%

<p>Week 3 en 4</p> <p>Datum: _____</p>	<p>Luister- en Praatstrategieë Luister met begrip:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Luister na brief aan die pers. • Maak aantekeninge: <ul style="list-style-type: none"> -- taalgebruik; -- register; en -- konvensies. • Deel notas. <p>Groepbespreking:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verwys na eie lewenservarings. • Gebruik inligting uit die teks om vrae te beantwoord. • Bespreek die sosiale, morele en kulturele waardes wat in die teks voorkom. • Neem deel in groepbespreking: <ul style="list-style-type: none"> -- neem beurte; -- bly by die onderwerp; en -- stel vrae. 	<p>Lees 'n koerantberig/tydskrifartikel oor hedendaagse/sosiale aangeleenthede:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formaat. • Kenmerke van die teks. • Taalgebruik. • Toon. • Ordening. <p>Die leesproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pre-lees (Lei die teks in). • Tydens lees (kenmerke van die teks). • Post-lees (beantwoord vrae, vergelyk, kontrasteer, evalueer). <p>Poësie</p> <p>Belangrikste kenmerke van 'n gedig:</p> <ul style="list-style-type: none"> • interne struktuur van 'n gedig soos beeldspraak/stylfigure, rym, ritme; • uiterlike bou van 'n gedig soos reëls, woorde, strofes; • tipografie; • figuurlike betekenis; • atmosfeer; • tema en boodskap. <p>OF</p> <p>Eenbedryf (eenakter)</p> <p>Gebruik minstens:</p> <ul style="list-style-type: none"> • een begrip vanuit die handboek; en • een letterkundige teks. <p>-- Verduidelik intrige, sub-intriges, karaktertekening, konflik en dramatiese respons.</p> <p>-- Identifiseer temas, atmosfeer en toon</p>	<p>Transaksionele teks, bv. brief aan die pers.</p> <p>Konvensies van 'n paragraaf:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Korrekte formaat. • Doel. • Kern, ondersteunende en teikengroep. • Logiese opeenvolging van sinne. • Gebruik verbindingswoorde om samehang te verseker. • Gebruik 'n verskeidenheid sinsoorte, -lengtes en -strukture. <p>Fokus op die skryfproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beplanning. • Konsep. • Hersiening. • Redigering. • Proeflees en aanbieding van finale konsep. <p>Skryf 'n brief aan die pers.</p>	<p>Woordvlakwerk:</p> <p>Bywoorde van tyd, plek en wyse</p> <p>Voorsetsels,</p> <p>Sinsvlakwerk: eenvoudige sinne; saamgestelde sinne, sinstruktuur, emotiewe en manipulerende taalgebruik; onderskei tussen feit en mening; partydigheid, vooroordeel en stereotipering.</p> <p>Betekenisleer en woordeskatuitbreiding:</p> <p>sinonieme; homonieme; paronieme</p> <p>Leestekens en spelling:</p> <p>Spelpatrone en spelreëls,</p> <p>komma; punt; ellipsis</p>	<p>5%</p>	<p>60%</p>
--	--	---	---	--	-----------	------------

Week 5 en 6 Datum: _____	Luister- en Praatstrategieë	Literêre teks soos jeugroman/ kortverhaal/drama <ul style="list-style-type: none"> • Belangrikste kenmerke van letterkundige teks soos karakter, stygende spanningslyn, dialoog, intrige, konflik, agtergrond, ruimte, verteller en tema. Die leesproses: <ul style="list-style-type: none"> • Pre-lees (Lei die teks in). • Tydens lees (kenmerke van die teks). • Post-lees (beantwoord vrae, vergelyk, kontrasteer, evalueer). Poësie Belangrikste kenmerke van 'n gedig: <ul style="list-style-type: none"> • interne struktuur van 'n gedig soos beeldspraak/stylfigure, rym, ritme; • uiterlike bou van 'n gedig soos reëls, woorde, strofes; • tipografie; • figuurlike betekenis; • atmosfeer; • tema en boodskap. Lees en kyk vir begrip (gebruik geskrewe en/of visuele teks soos strokiesprente) <ul style="list-style-type: none"> • Vluglees. • Soeklees. • Aandagtige lees. • Maak afleidings (karakters, ruimte, milieu, boodskap). • Afleiding van die betekenis van onbekende woorde deur woordaanpakvaardhede Gevoelstaal	Taak 2 Transaksionele teks - formele/ informele brief Korrekte formaat. <ul style="list-style-type: none"> • Doel. • Kern en ondersteunende gedagtes. • Logiese opeenvolging van sinne. • Gebruik verbindingswoorde om samehang te verseker. • Gebruik 'n verskeidenheid sinsoorte, -lengtes en –strukture. Fokus op die skryfproses: <ul style="list-style-type: none"> • Beplanning. • Konsep. • Hersiening. • Redigering. • Proeflees en aanbieding van finale konsep. Skryf 'n brief	Woordvlakwerk: Byvoeglike naamwoorde, bywoorde, afkortings, basisvorme, voorvoegsels en agtervoegsels Sinsvlakwerk: enkelvoudige sinne, saamgestelde sinne, verlede tyd, toekomstige tyd, sinstruktuur, emotiewe en manipulerende taalgebruik; onderskei tussen feit en mening; partydigheid, vooroordeel en stereotipering Leestekens en spelling: Spelreëls en konvensies	5%	65%
	Taak 1					
	Onvoorbereide mondelinge aanbieding <ul style="list-style-type: none"> • Openbare praatvaardighede. • Beplanning, navorsing en organisasie. • Aanbieding: toon, stemprojeksie, uitspraak, oogkontak, gebare, retoriese stylmiddels. • Taalgebruik: woordeskat. • Style en register. Vorbereide mondelinge aanbieding: <ul style="list-style-type: none"> • Inoefening van die bogenoemde vaardighede. • Lewer kommentaar op mekaar se toesprake. • Luister na 'n prominente gemeenskaplid se mondelinge aanbieding. • Lewer kommentaar op die mondelinge aanbieding. 					

<p>Week 7 en 8</p> <p>Datum; _____</p>	<p>Luister na 'n inligtingsteks.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Luister na 'n aanbieding, taalgebruik, tempo en stemprojeksie. • Luister na intrige. • Bespreek met maat. <p>Storievertelling:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kies 'n storie. • Doen beplanning en navorsing. • Kies styl, register en woordeskat. • Aanbieding van 'n storie. 	<p>Literêre teks soos kortverhaal, roman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Belangrikste kenmerke van letterkundige teks soos karakter, stygende spanningslyn, dialoog, intrige, konflik, agtergrond, ruimte, verteller en tema. <p>Die leesproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pre-lees (Lei die teks in). • Tydens lees (kenmerke van die teks). • Post-lees (beantwoord vrae, vergelyk, kontrasteer, evalueer). <p>Poësie</p> <p>Belangrikste kenmerke van 'n gedig:</p> <ul style="list-style-type: none"> • interne struktuur van 'n gedig soos beeldspraak/stylfigure, rym, ritme; • uiterlike bou van 'n gedig soos reëls, woorde, strofes; • tipografie; • figuurlike betekenis; • atmosfeer; • tema en boodskap. <p>Leesbegrip: (teks van teks voorgeskrewe letterkunde):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vluglees, soeklees, visualisering. • Aandagtige lees. • Maak afleidings. • Betekenisleer en woordeskatuitbreiding. • Die skrywer se standpunt. • Onderskei tussen feit en mening. • Geïmpliseerde betekenis. 	<p>Skryf 'n brief/letterkundige teks, bv. kortverhaal</p> <ul style="list-style-type: none"> • Korrekte formaat. • Doel. • Kern en ondersteunende gedagtes. • Logiese opeenvolging van sinne. • Gebruik verbindingswoorde om samehang te verseker. • Gebruik 'n verskeidenheid sinsoorte, -lengtes en -strukture. <p>Fokus op die skryfproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beplanning. • Konsep. • Hersiening. • Redigering. • Proeflees en aanbieding van finale konsep. <p>Skep 'n eie storie volgens die skryfproses.</p> <p>Beste 'gepubliseerde' storie/gelees in klas.</p>	<p>Woordvlakwerk:</p> <p>Soortname en eiename Voorsetsels</p> <p>Sinsvlakwerk:</p> <p>Gebruik van teenwoordige tyd, verlede tyd, toekomstige tyd, sinsoorte, idiomatiese uitdrukking/spreekwoorde, byvoeglike- en bywoordelike bysinne</p> <p>Betekenisleer en woordeskatuitbreiding:</p> <p>sinonieme; antonieme; homonieme</p> <p>Leestekens en spelling:</p> <p>Spelpatrone en spelreëls, ellips, gebruik van lees- en skryftekens in afkortings, afkappingsteken</p>		5%	70%
--	---	---	---	--	--	----	-----

Week 9 en 10 Datum; _____	<p>Luister- en Praatstrategieë Luister na 'n teks wat hardop vanuit 'n kortverhaal gelees word:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bandopname word teruggespeel. • Gepaste leesvaardighede word aan leerders uitgewys. <p>• Gebruik van leestekens in die teks wat gelees is.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Begin en slot. <p>Vorbereide hardoplees:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kies 'n teks om hardop te lees. • Gebruik gepaste leesvaardighede soos toon, volume, tempo, stemprojeksie, uitspraak, vlotheid. • Inoefening. • Lees die teks. 	<p>Lees 'n letterkundige teks soos 'n kortverhaal/roman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Belangrikste kenmerke van letterkundige teks soos agtergrond, tyd, milieu en verteller. <p>Die leesproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pre-lees (Lei die teks in). • Tydens lees (kenmerke van die teks). • Post-lees (beantwoord vrae, vergelyk, kontrasteer, evalueer). <p>Poësie Belangrikste kenmerke van 'n gedig:</p> <ul style="list-style-type: none"> • interne struktuur van 'n gedig soos beeldspraak/stylfigure, rym, ritme; • uiterlike bou van 'n gedig soos reëls, woorde, strofes; • tipografie; • figuurlike betekenis; • atmosfeer; • tema en boodskap. <p>Lees en kyk vir begrip (gebruik geskrewe en/of visuele teks soos strokiesprente):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vluglees. • Soeklees. • Aandagtige lees. • Maak afleidings (karakters, ruimte, milieu, boodskap). • Afleiding van betekenis van onbekende woorde deur woordaanpakvaardighede. • Gevoelstaal. 	<p>Skryf 'n argumenterende/ beskrywende opstel: Woordkeuse.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Persoonlike stem en styl. • Lewendige beskrywing. • Toon. • Kern en ondersteunende gedagtes. • Kopkaarte om samehangende idees te organiseer. • Bied opstel vir assessering aan. <p>Fokus op die skryfproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beplanning. • Konsep. • Hersiening. • Redigering. • Proeflees en aanbieding van finale konsep. <p>Skryf 'n opstel deur die skryfproses te volg.</p>	<p>Woordvlakwerk: Soortname en samestellings. Voorsetsels Sinsvlakwerk: inleidende paragrawe; omskrywende paragraaf, slotparagraaf, sinstrukture, sinsoorte Betekenisleer en woordeskatuitbreiding: sinonieme, antonieme; homonieme Leestekens en spelling: Spelpatrone en spelreëls, verskillende lees- en skryftekens</p>	<p>Taak 3: Toets Leesbegrip en taalgebruik</p>	5%	75%

AFRIKAANS HUISTAAL - ONDERRIGPLANNE Graad 8 Termyn 4

DATUM	Luister en Praat	Lees en Kyk	Skryf en aanbied	Taal strukture en - Konvensies	Opmerkings	% Voltooi	Totaal %
Week 1 en 2 Datum: _____	<p>Luister- en Praatstrategieë Luister met begrip (soos luister na 'n geskrewe/oudiovisuele teks):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identifiseer kern en ondersteunende gedagtes. • Skryf notas. • Deel idees en ervarings en wys begrip vir die konsepte. • Identifiseer oorredende/manipulerende tegnieke waar van toepassing. • Beantwoord vrae. <p>Gesprek: Bespreking gebaseer op 'n koerantberig/tydskrifartikel:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dui rolle aan. • Sprekers neem beurte. • Verduidelik standpunt en bereik konsensus. • Gebruik gepaste taal, styl en register 	<p>Lees 'n koerantberig/tydskrifartikel:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formaat. • Taalgebruik. • Kenmerke van die teks. • Ordening. <p>Die leesproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pre-lees (Lei die teks in). • Tydens lees (kenmerke van die teks). • Post-lees (beantwoord vrae, vergelyk, kontrasteer, evalueer). <p>Poësie Belangrikste kenmerke van 'n gedig:</p> <ul style="list-style-type: none"> • interne struktuur van 'n gedig soos beeldspraak/stylfigure, rym, ritme; • uiterlike bou van 'n gedig soos reëls, woorde, strofes; • tipografie; • figuurlike betekenis; • atmosfeer; • tema en boodskap. <p>Lees en kyk vir inligting deur die volgende te gebruik: (geskrewe/visuele teks/multimedia tekste):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aandagtige lees. • Maak afleiding. • Maak 'n voorspelling. • Visualisering. • Betekenisleer en woordeskatuitbreiding. • Onderskei tussen feit en mening. <p>Skryf 'n opsomming.</p>	<p>Skryf 'n koerantberig/tydskrifartikel.</p> <p>Korrekte formaat.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identifiseer doel. • Kern en ondersteunende gedagtes. • Logiese opeenvolging van sinne. • Gebruik verbindingswoorde om samehang te verseker. • Gebruik 'n verskeidenheid van sinsoorte, -lengtes en –strukture. <p>Fokus op die skryfproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beplanning. • Konsep. • Hersiening. • Redigering. • Proeflees en aanbieding van finale konsep. <p>Skryf 'n koerantberig/tydskrifartikel</p>	<p>Woordvlakwerk: enkelvoud en meervoud; geslag; verkleinwoorde</p> <p>Sinsvlakwerk: Direkte en indirekte rede, vraagvorme, onderskei tussen feit en mening, dubbelsinnigheid, styl, toon en register</p> <p>Betekenisleer en woordeskatuitbreiding: sinonieme; antonieme; homonieme; letterlike en figuurlike betekenis</p> <p>Leestekens en spelling: Spelpatrone en spelreëls, aanhalingstekens; hakies; skuinsstreep; klemteken</p>		5%	80%

<p>Week 3 en 4</p> <p>Datum; _____</p>	<p>Luister- en Praatstrategieë</p> <p>Debat:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dui rolle aan. • Leer gesprekskonvensies. • Sprekers neem beurte. • Verduidelik standpunt en bereik konsensus. • Gebruik gepaste taal, styl en register. • Inoefening <p>Taak 1 Debat/ groepbespreking</p> <p>Groepbespreking:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dui rolle aan. • Sprekers neem beurte. • Verduidelik standpunt en bereik konsensus. • Gebruik gepaste taal, styl en register 	<p>Literêre teks soos roman/kortverhaal/ drama:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Belangrikste kenmerke van letterkundige teks soos karakter, stygende spanningslyn, dialoog, intrige, konflik, agtergrond, ruimte, verteller en tema. <p>Die leesproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pre-lees (Lei die teks in). • Tydens lees (kenmerke van die teks). • Post-lees (beantwoord vrae, vergelyk, kontrasteer, evalueer). <p>Poësie</p> <p>Belangrikste kenmerke van 'n gedig:</p> <ul style="list-style-type: none"> • interne struktuur van 'n gedig soos beeldspraak/stylfigure, rym, ritme; • uiterlike bou van 'n gedig soos reëls, woorde, strofes; • tipografie; • figuurlike betekenis; • atmosfeer; • tema en boodskap. <p>Leesbegrip: (teks vanuit handboek):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vluglees, soeklees, visualisering. • Aandagtige lees. • Maak afleiding. • Betekenisleer en woordeskatuitbreiding. • Die skrywer se standpunt. • Onderskei tussen feit en mening. • Geïmpliseerde betekenis. <p>Skryf 'n opsomming in paragraafvorm of puntsgewys</p>	<p>Skryf 'n transaksionele teks</p> <p>Skryf 'n dagboekinskrywing</p> <p>Korrekte formaat.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identifiseer doel. • Kern en ondersteunende gedagtes. • Logiese opeenvolging van sinne. • Gebruik verbindingswoorde om samehang te verseker. • Gebruik 'n verskeidenheid sinsoorte, -lengtes en –strukture. <p>Fokus op die skryfproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beplanning. • Konsep. • Hersiening. • Redigering. • Proeflees en aanbieding van finale konsep. <p>Skryf 'n dagboekinskrywing.</p>	<p>Woordvlakwerk:</p> <p>Voornaamwoorde (aanwysend, persoonlik, besitlik en vraend)</p> <p>Afleidings</p> <p>Werkwoorde: hoofwerkwoord, hulpwerkwoord, koppelwerkwoord, deeltjiewerkwoord</p> <p>Sinsvlakwerk:</p> <p>Gebruik van teenwoordige tyd, verlede tyd, toekomstige tyd, sinsoorte, direkte en indirekte rede; styl, toon en register; sinstruktuur; direkte en indirekte rede; vraagvorme; onderskei tussen feit en mening; dubbelsinnigheid</p> <p>Betekenisleer en woordeskatuitbreiding:</p> <p>letterlike en figuurlike betekenis</p> <p>Leestekens en spelling:</p> <p>Spelpatrone en spelreëls; lees- en skryftekens</p>		<p>5%</p>	<p>85%</p>
--	---	--	---	--	--	-----------	------------

Week 5 en 6	<p>Luister- en Praatstrategieë Luister na 'n teks wat hardop gelees word. Bandopname word teruggespeel.</p> <ul style="list-style-type: none"> Gepaste leesvaardighede word aan leerders uitgewys. Gebruik van leestekens in 'n leesteks. Begin en slot. 	<p>Literêre teks soos drama/rolspel Die leesproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> Pre-lees (Lei die teks in). Tydens lees (kenmerke van die teks). Post-lees (beantwoord vrae, vergelyk, kontrasteer, evalueer). <p>Poësie Belangrikste kenmerke van 'n gedig:</p> <ul style="list-style-type: none"> interne struktuur van 'n gedig soos beeldspraak/stylfigure, rym, ritme; uiterlike bou van 'n gedig soos reëls, woorde, strofes; tipografie; figuurlike betekenis; atmosfeer; tema en boodskap. <p>Leesbegrip: bv. 'n dialoog:</p> <ul style="list-style-type: none"> Doel, teikengroep en konteks. Verduidelik tema/bodskap. Maak afleidings. Gee eie mening. Direkte en geïmpliseerde betekenis. Sosio-politiese en kulturele agtergrond van teks en outeur. 	<p>Transaksionele teks bv. joernalistieke verslag:</p> <ul style="list-style-type: none"> Korrekte formaat. Identifiseer doel. Partydigheid en vooroordeel. Manipulasie. Stereotipering. Kern en ondersteunende gedagtes. Logiese opeenvolging van sinne. Gebruik verbindingswoorde om samehang te verseker. Gebruik 'n verskeidenheid sinsoorte, -lengtes en –strukture. <p>Fokus op die skryfproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> Beplanning. Konsep. Hersiening. Redigering. Proeflees en aanbieding van finale konsep. <p>Skryf 'n joernalistieke verslag deur die skryfproses te volg.</p>	<p>Woordvlakwerk: Betrekklike voornaamwoorde; enkelvoud en meervoud</p> <p>Sinsvlakwerk: Prosedure; vergelyk/kontrasteer Beskrywende paragraaf; inleidende- en slotparagrafe; logiese opeenvolging van sinne, direkte en indirekte rede; stem; partydigheid en vooroordeel</p> <p>Betekenisleer en woordeskatuitbreiding: Sinonieme, antonieme,</p> <p>Leestekens en spelling: Spelpatrone en spelreëls, lees- en skryftekens aanhalingstekens</p>		5%	90%
Datum; _____	<p>Taak 1 Dialoog gebaseer op teks wat hardop gelees word</p>						
	<p>Besluit op 'n onderwerp.</p> <ul style="list-style-type: none"> Hersien konvensies. Gebruik gesprekskonvensies om dialoog vol te hou. Rolle wat die deelnemers aanneem. Begin en slot. Inoefening. Aanbieding. 						
Week 7 en 8	<p>Voorbereiding vir eksamen Praat:</p> <ul style="list-style-type: none"> Voorbereide praat/debat/onderhoud/ gesprek. Voorbereide lees. Onvoorbereide lees. <p>Luister:</p> <ul style="list-style-type: none"> Luister met begrip. 	<p>Voorbereiding vir eksamen Lees:</p> <ul style="list-style-type: none"> Leesbegrip. Opsomming. Letterkunde: roman/kortverhale / volksverhale; -- drama/filmstudie; en -- gedigte. 	<p>Voorbereiding vir eksamen. Skryf:</p> <ul style="list-style-type: none"> Opstelle. Langer transaksionele tekste. Korter transaksionele 	<p>Woordvlakwerk: Hersiening Sinsvlakwerk: Hersiening Betekenisleer en woordeskatuitbreiding: Hersiening Leestekens en spelling: Hersiening</p>		5%	95%
Week 9 en 10	Vraestel 1: Luister en praat		Vraestel 3: Skryf – een opstel en een transaksionele teks	Vraestel 2: Begripstoets, taal en letterkunde	Taak 2 – Eksamen	5%	100%