

AFRIKAANS EERSTE ADDISIONELE TAAL – ONDERRIGPLANNE - Graad 9 Kwartaal 1

DATUM	Luister en Praat	Lees en Kyk	Skryf en aanbied	Taal strukture en -konvensies	Opmerkings	% Voltooi	Totaal %
<p>Week 1 en 2</p> <p>Datum: _____</p>	<p>.Luister en praatstrategieë Groepbespreking/gesprekvoering:</p> <p>Luister/kyk na 'n advertensie en bespreek:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Toon. • Tempo. • Emotiewe en manipulerende taalgebruik. • Skrifgrootte. • Liggaamstaal. <p>Luister met begrip: advertensie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Teken kern en ondersteunende idees aan deur notas te maak. • Deel idees en ervarings en wys begrip van konsepte. • Identifiseer ooreedende/manipulerende tegnieke. • Beantwoord vrae. 	<p>Lees en kyk vir begrip (visuele teks soos 'n advertensie/plakkaat/strokiesprente):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vluglees. • Soeklees. • Aandagtige lees. • Maak afleidings (karakters, ruimte, milieu en boodskap). • Afleiding van betekenis van onbekende woorde deur woordaanpakvaardighede. • Gevoelstaal. • Liggaamstaal. • Gebruik van leestekens en lettertipe. • Pre-lees. • Tydens lees (kenmerke van die teks). • Post-lees (beantwoord vrae, vergelyk, kontrasteer, evalueer). <p>Literêre teks soos jeugroman/kortverhale/drama:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pre-lees (Lei die teks in): -- Verken literêre kenmerke soos titels, opskrifte, illustrasies, lettertipe en skrifgrootte. -- Ondersoek dele van 'n boek soos die boekomslag, flapteks, titelbladsy, indeks, hoofstukke en woordelys. • Tydens lees (kenmerke van die teks). • Post-lees (beantwoord vrae, vergelyk, kontrasteer, evalueer). <p>Leesstrategieë:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vluglees. • Soeklees. • Aandagtige lees. • Opsomming. • Visualisering. • Afleiding van betekenis en gevolgtrekkings 	<p>Transaksionele tekste - advertensie/plakkaat:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Korrekte formaat. • Doel. • Kenmerke van die teks. • Taalgebruik. • Register. <p>Fokus op die skryfproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beplanning. • Konsep. • Hersiening. • Redigering. • Proeflees en aanbieding van finale konsep. <p>Skryf 'n advertensie/plakkaat.</p>	<p>Woordvlakwerk:</p> <p>Spelreëls en spelpatrone</p> <p>Afkortings</p> <p>Sinsvlakwerk:</p> <p>Sinstruktuur, selfstandige naamwoorde, byvoeglike naamwoorde, voornaamwoorde</p> <p>Gebruik van teenwoordige tyd, verlede tyd, toekomstige tyd.</p> <p>Woordeskat in konteks</p> <p>Woordeskat binne konteks</p> <p>Remediërende taalonderrig, na aanleiding van taalfoute tydens skryfaktiwiteit</p>		5%	5%

<p>Week 3 en 4</p> <p>Datum:</p>	<p>Luister en praatstrategieë Luister na die lees van 'n teks Identifiseer en lewer kommentaar op: -- gebruik van stem; -- gebruik van intonasie en tempo; -- gebruik van leestekens in lees; en -- begin en slot. • Bespreek bogenoemde kenmerke.</p> <p>Taak 1 Voorbereide hardoplees: • Gebruik relevante praatvaardighede soos toon, volume, tempo, stemprojeksie, uitspraak, vlotheid. • Leerders kies hul eie leestekens en bied dit vir die klas aan.</p>	<p>Literêre teks soos jeugroman/ kortverhale/drama: • Algemene bespreking van die belangrikste kenmerke soos karakter, karakterisering, intrige, konflik, agtergrond, ruimte, verteller en tema. Die leesproses: • Pre-lees (Lei die teks in/voorspel gebeurde): -- Agtergrond/ruimte. -- Bespreek die tema. • Tydens lees (kenmerke van die teks). • Post-lees (beantwoord vrae, vergelyk, kontrasteer, evalueer). Poësie Belangrikste kenmerke van 'n gedig: • interne struktuur van 'n gedig soos beeldspraak/stylfigure, rym, ritme; • uiterlike bou van 'n gedig soos reëls, woorde, strofes; • tipografie; • figuurlike betekenis; • atmosfeer; • tema en boodskap. Lees en kyk na visuele/multimedia teks (strategieë): • Vluglees. • Soeklees. • Liggaamstaal. • Afleiding van betekenis van onbekende woorde en beelde (strokiesprente) deur gebruik van woordaanpakvaardighede: -- verduideliking; en -- voorspelling.</p>	<p>Taak 2 Skryf 'n brief van waardering vir hulp/ advies wat ontvang is.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Korrekte formaat. • Doel. • Kern en ondersteunende gedagtes. • Taalgebruik. • Register. • Logiese opeenvolging van sinne. • Gebruik voegwoorde om samehang te verseker. • Gebruik 'n verskeidenheid sinsoorte, -lengtes en -strukture. <p>Fokus op die skryfproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beplanning. • Konsep. • Hersiening. • Redigering. • Proeflees en aanbieding van finale konsep. 	<p>Woordvlakwerk: Spelreëls en spelpatrone Afkortings, verkorting, akronieme Basisvorme, voor- en agtervoegsels, enkelvoudige en saamgestelde sinne Sinsvlakwerk: Soortname, byvoeglike naamwoorde, eiename Lees- en skryftekens Tyd; direkte en indirekte rede, sinstruktuur Kritiese taalgebruik: Idiomatiese uitdrukkings en spreekwoorde; eufemisme Woordeskat in konteks Woordeskat binne konteks Remediërende taalonderrig, na aanleiding van taalfoute tydens skryfaktiwiteit</p>		<p>5%</p>	<p>10%</p>
----------------------------------	---	--	--	--	--	-----------	------------

<p>Week 5 en 6</p> <p>Datum: _____</p>	<p>Luister en praatstrategieë Luister na 'n telefoongesprek/ dialoog tussen 'n inbelagent en kliënt aangaande 'n dispuut oor 'n kontrak. Toon. • Taalgebruik. • Register. • Konvensies</p> <p style="text-align: center;">Taak 1</p> <p>Rolspeel 'n mondelinge transaksie tussen 'n koper en verkoper, en die daaropvolgende dispuut as 'n eindproduk van 'n mondelinge kontrak wat skeefgeloop het:</p> <p>Taalgebruik. • Toon. • Liggaamstaal. • Egtheid.</p> <p>Aanbieding</p>	<p>Lees 'n kontrak tussen 'n koper en verkoper: • Formaat. • Taalgebruik. • Kontraktaal. • Belangrikheid van handtekening. • Hulpbronne in geval van dispuut. Poësie Belangrikste kenmerke van 'n gedig: • interne struktuur van 'n gedig soos beeldspraak/stylfigure, rym, ritme; • uiterlike bou van 'n gedig soos reëls, woorde, strofes; • tipografie; • figuurlike betekenis; • atmosfeer; • tema en boodskap. Lees en kyk na 'n kontrak vir begrip (strategieë): • Vluglees. • Soeklees. • Taalgebruik. • Kontraktaal bv. fynskrif, dispuut en die lewensduur van die kontrak. • Afleiding van betekenis van onbekende woorde deur gebruik van woordaanpakvaardighede</p>	<p>Transaksionele teks - skryf 'n verslag oor bevindinge in 'n dispuut tussen 'n koper en verkoper: • Korrekte formaat. • Doel. • Kern en ondersteunende gedagtes. • Taalgebruik. • Register. • Logiese opeenvolging van sinne. • Gebruik verbindingswoorde om samehang te verseker. • Gebruik 'n verskeidenheid sinsoorte, -lengtes en -strukture. Fokus op die skryfproses: • Beplanning. • Konsep. • Hersiening. • Redigering. • Proeflees en aanbieding van finale konsep. Skryf 'n verslag deur 'n prosesbenadering tot skryf te volg.</p>	<p>Die hersiening van taalstrukture en -konvensies wat in vorige weke onderrig is Woordvlakwerk: Voegwoorde Sinsvlakwerk: Sinstruktuur; sinsoorte; direkte en indirekte rede; vraagvorme; styl, toon en register Betekenisleer en woordeskatuitbreiding: Idiomatiese uitdrukkings en spreekwoorde Leestekens en spelling: Spelpatrone en spelreëls; afkortings, verkortings en akronieme, gebruik van hoofletters Woordeskat in konteks: metataal van kontrakte en wettlike dokumente Woordeskat binne konteks Remediërende taalonderrig, na aanleiding van taalfoute tydens skryfaktiwiteit</p>	<p>5%</p>	<p>15%</p>
--	--	---	---	--	-----------	------------

<p>Week 7 en 8</p> <p>Datum: _____</p>	<p>Luister en praatstrategieë Luister met begrip (dialoog):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Luister na dialoog. • Maak aantekeninge: <ul style="list-style-type: none"> -- taalkonvensies; -- toon; -- atmosfeer; -- inleiding en afsluiting. • Beantwoord vrae. <p>Luister en praat (mondeling): Onvoorbereide mondelinge aanbieding:</p> <p>Kies 'n gepaste onderwerp:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organiseer inligting op samehangende wyse. • Identifiseer korrekte woordeskat en taalstruktuur. • Gepaste inleiding en slot. • Gebruik visuele en/of audiovisuele bronne waar van toepassing. 	<p>Literêre teks soos kortverhaal, jeugroman/roman/drama:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Belangrikste kenmerke van literêre teks soos karakter, stygende spanningslyn, dialoog, intrige, konflik, agtergrond, ruimte, verteller en tema. <p>Die leesproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pre-lees (Lei die teks in). • Tydens lees (kenmerke van die teks). • Post-lees (beantwoord vrae, vergelyk, kontrasteer, evalueer). <p>Poësie</p> <p>Belangrikste kenmerke van 'n gedig:</p> <ul style="list-style-type: none"> • interne struktuur van 'n gedig soos beeldspraak/stylfigure, rym, ritme; • uiterlike bou van 'n gedig soos reëls, woorde, strofes; • tipografie; • figuurlike betekenis; • atmosfeer; • tema en boodskap. <p>Leesbegrip: (teks vanuit voorgeskrewe literêre werke):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vluglees, soeklees en visualisering. • Aandagtige lees. • Maak afleidings. • Betekenisleer en woordeskatuitbreiding. • Die skrywer se standpunt. • Onderskei tussen feit en mening. • Geïmpliseerde betekenis. 	<p>Taak 2 Skryf 'n verhalende/ beskrywende /reflekerende opstel:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Woordkeuse. • Persoonlike stem en styl. • Lewendige beskrywing. • Toon. • Kern en ondersteunende gedagtes. • Kopkaarte om idees op 'n samehangende wyse te organiseer. • Bied die opstel vir assessering aan. <p>Fokus op die skryfproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beplanning. • Konsep. • Hersiening. • Redigering. • Proeflees en aanbieding van finale konsep. <p>Skryf 'n opstel deur die skryfproses te volg</p>	<p>Die hersiening van taalstrukture en -konvensies wat in vorige weke onderrig is Woordvlakwerk: Werkwoorde Sinsvlakwerk: Direkte en indirekte rede Betekenisleer en woordeskatuitbreiding: Idiomatiese uitdrukkings en spreekwoorde Leestekens en spelling: Spelpatrone en spelreëls Afkortings, verkortings en akronieme Woordeskat binne konteks Remediërende taalonderrig, na aanleiding van taalfoute tydens skryfaktiwiteite</p>		5%	20%
--	--	---	--	---	--	----	-----

<p>Week 9 en 10</p> <p>Datum: _____</p>	<p>Luister en praatstrategieë Luister na 'n koerantberig:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Struktuur. • Kenmerke. • Taalgebruik. • Toon. • Register. • Inleiding en afsluiting. <p>Bespreek bevindinge Mondelinge aanbieding van 'n artikel:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Taalgebruik. • Register. • Toon. • Liggaamstaal. • Inleiding en afsluiting. 	<p>Lees 'n koerantberig/tydskrif/verslag: Leesstrategieë:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aandagtige lees. • Tekskenmerke bv. intrige, karakter, ruimte, verteller, atmosfeer, tema, vertellersperspektief • Afleiding van betekenis van onbekende woorde deur woordaanpakvaardighede. • Direkte en geïmpliseerde betekenis. <p>Die leesproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pre-lees (Lei die teks in). • Tydens lees (kenmerke van die teks). • Post-lees (beantwoord vrae, vergelyk, kontrasteer, evalueer). <p>Poësie Belangrikste kenmerke van 'n gedig:</p> <ul style="list-style-type: none"> • interne struktuur van 'n gedig soos beeldspraak/stylfigure, rym, ritme; • uiterlike bou van 'n gedig soos reëls, woorde, strofes; • tipografie; • figuurlike betekenis; • atmosfeer. • tema en boodskap. <p>Lees en kyk vir begrip (gebruik koerant): Vluglees.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Soeklees. • Aandagtige lees. • Maak afleidings t.o.v. karakters, ruimte, milieu en boodskap. • Afleiding van betekenis van onbekende woorde deur woordaanpakvaardighede. • Gevoelstaal. • Beantwoord vrae. 	<p>Langer transaksionele tekste - Taak 2:</p> <p>soos artikel/onderhoud:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vereistes t.o.v. taak en tekstipe. • Formaat, styl, perspektief. • Teikengehoor, doel en konteks. • Woordkeuse. • Sinstruktuur, -lengtes en – tipes. • Konvensies van 'n paragraaf. <p>Fokus op die skryfproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beplanning. • Konsep. • Hersiening. • Redigering. • Proeflees en aanbieding van finale konsep. <p>Skryf 'n artikel / onderhoud deur die skryfproses te volg</p>	<p>Die hersiening van taalstrukture en -konvensies wat in vorige weke onderrig is Woordvlakwerk: Voornaamwoorde (aanwysend, persoonlik, besitlik, vraend) Sinsvlakwerk: Enkelvoudige sinne; saamgestelde sinne; styl, toon en register, gebruik van teenwoordige tyd, verlede tyd, toekomstige tyd. Betekenisleer en woordeskatuitbreiding: Idiomatiese uitdrukkings en spreekwoorde Letterlike en figuurlike betekenis Alliterasie, assonansie, personifikasie Leestekens en spelling: Spelpatrone en spelreëls; aanhalingstekens; afkappingstekens Woordeskat binne konteks Remediërende taalonderrig, na aanleiding van taalfoute tydens skryfaktiwiteit</p>	<p>Taak 3: Toets Leesgebrp en taalgebruik</p>	<p>5%</p>	<p>25%</p>
---	--	--	--	--	---	-----------	------------

AFRIKAANS EERSTE ADDISIONELE TAAL – ONDERRIGPLANNE - Graad 9 Kwartaal 2

DATUM	Luister en Praat	Lees en Kyk	Skryf en aanbied	Taal strukture en -konvensies	Opmerkings	% Voltooi	Totaal %
<p>Week 1 en 2</p> <p>Datum: _____</p>	<p>Luister vir begrip</p> <p>Luister na 'n storie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identifiseer kern en ondersteunende idees. • Taalgebruik. • Register. • Beantwoord vrae. <p>Forum-/groepbespreking:</p> <p>kultuur:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dui rolle aan. • Sprekers neem beurte. • Verduidelik standpunt en bereik konsensus. • Gebruik gepaste taal, styl en register. • Aanbieding 	<p>Lees 'n literêre teks bv. drama/kortverhaal/volksverhale/roman:</p> <p>Leesstrategieë:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aandagtige lees. • Tekskenmerke bv. intrige, karakter, ruimte, verteller, atmosfeer, tema en vertellersperspektief. • Afleiding van betekenis van onbekende woorde deur woordaanpakvaardighede. • Taalstruktuur en styl. <p>Die leesproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pre-lees (Lei die teks in). • Tydens lees (kenmerke van die teks). • Post-lees (beantwoord vrae, vergelyk, kontrasteer, evalueer). <p>Poësie</p> <p>Belangrikste kenmerke van 'n gedig:</p> <ul style="list-style-type: none"> • interne struktuur van 'n gedig soos beeldspraak/stylfigure, rym, ritme; • uiterlike bou van 'n gedig soos reëls, woorde, strofes; • tipografie; • figuurlike betekenis; • atmosfeer; • tema en boodskap. <p>Lees en kyk vir inligting:</p> <p>testament:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aandagtige lees en kyk. • Doel van teks. • Taalgebruik. • Karakters en karikature. • Agtergrond en ruimte. • Boodskap en tema. • Opsomming van die teks. <p>Opsomming:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formaat. • Taalgebruik. • Struktuur. 	<p>Transaksionele tekste - dagboekinskrywing/grondwet/beleid:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Korrekte formaat. • Doel. • Kern en ondersteunende gedagtes. • Taalgebruik. • Register. • Logiese opeenvolging van sinne. • Gebruik verbindingswoorde om samehang te verseker. • Gebruik 'n verskeidenheid sinsoorte, -lengtes en –strukture. <p>Fokus op die skryfproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beplanning. • Konsep. • Hersiening. • Redigering. • Proeflees en aanbieding van finale konsep. <p>Skryf 'n dagboekinskrywing/grondwet/beleid deur die skryfproses te volg.</p>	<p>Woordvlakwerk:</p> <p>Basisvorme; voorvoegsels en agtervoegsels</p> <p>Voornaamwoorde</p> <p>Sinsvlakwerk:</p> <p>Sinsoorte</p> <p>Veralgemening</p> <p>Direkte/indirekte rede</p> <p>Gebruik van teenwoordige tyd, verlede tyd, toekomstige tyd.</p> <p>Betekenisleer en woordeskatuitbreiding:</p> <p>Idiomatiese uitdrukkings en spreekwoorde; letterlike en figuurlike betekenis</p> <p>Leestekens en spelling:</p> <p>Spelpatrone en spelreëls; aanhalingstekens; afkortings</p>		5%	30%

<p>Week 3 en 4</p> <p>Datum: _____</p>	<p>Luister en praatstrategieë Luister vir begrip na 'n opname van 'n mondelinge aanbieding:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verduidelik strategieë van die luisterproses. • Skriftelike beantwoording van vrae. <p>Onvoorbereide lees:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gepaste gebruik van stem, toon en tempo. • Leestekens in lees. • Liggaamstaal. • Kontak met die gehoor. 	<p>Lees 'n teks bv. drama/kortverhaal/ volksverhale:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Spesifieke fokus op literêre tekstenmerke. • Wys leesbegrip deur ontwikkeling van intrige en konflik, karakterisering, keerpunt, agtergrond, milieu, rol van verteller, tema, afsluiting en slot. <p>Die leesproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pre-lees (Lei die teks in). • Tydens lees (kenmerke van die teks). • Post-lees (beantwoord vrae, vergelyk, kontrasteer, evalueer). <p>Poesie</p> <p>Belangrikste kenmerke van 'n gedig:</p> <ul style="list-style-type: none"> • interne struktuur van 'n gedig soos beeldspraak/stylfigure, rym, ritme; • uiterlike bou van 'n gedig soos reëls, woorde, strofes; • tipografie; • figuurlike betekenis; • atmosfeer; • tema en boodskap. <p>Lees en kyk na 'n teks bv. koerantberigte/tydskrifartikels vir inligting en begrip.</p> <p>Leesstrategieë: Leesbegrip van 'n teksgedeelte in die handboek</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vluglees en soeklees. • Aandagtige lees. • Doel en teikengroep. • Afleiding van betekenis en gevolgtrekkings. • Onderskei tussen feit en mening. • Gee eie mening. • Betekenis van onbekende woorde. • Identifiseer manipulerende taal. <p>Som die teks op.</p>	<p>Skryf: Resensie (lees ongesiene teks)/dokumentêr</p> <ul style="list-style-type: none"> • Korrekte formaat. • Doel. • Kern en ondersteunende gedagtes. • Taalgebruik. • Register. • Logiese opeenvolging van sinne. • Gebruik verbindingswoorde om samehang te verseker. • Gebruik 'n verskeidenheid sinsoorte, -lengtes en –strukture. <p>Fokus op die skryfproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beplanning. • Konsep. • Hersiening. • Redigering. • Proeflees en aanbieding van finale konsep. <p>Skryf 'n resensie/dokumentêr deur die skryfproses te volg.</p>	<p>Woordvlakwerk:</p> <p>Werkwoorde (hoofwerkwoorde, infinitief)</p> <p>Basisvorme, voorvoegsels en agtervoegsels</p> <p>Sinsvlakwerk:</p> <p>Saamgestelde sinne</p> <p>Veralgemenings</p> <p>Direkte/indirekte rede</p> <p>Betekenisleer en woordeskatuitbreiding:</p> <p>Idiomatiese uitdrukkings en spreekwoorde</p> <p>Leestekens en spelling:</p> <p>Spelpatrone en spelreëls, aanhalingstekens; afkortings, verkortings en akronieme.</p>		<p>5%</p>	<p>35%</p>
--	--	---	---	---	--	-----------	------------

<p>Week 5 en 6</p> <p>Datum: _____</p>	<p>Luister en praatstrategieë Luister na mondelinge teks soos onderhoud/mondelinge aanbieding/ storievertelling om begrip te demonstreer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Maak aantekeninge gedurende luister. • Luister krities. <p>Groepbespreking/forumbespreking: Onderneem 'n bespreking wat gebaseer is op die mondelinge teks.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Neem beurte. • Gebruik gesprekskonvensies 	<p>Lees 'n literêre teks bv. drama/ kortverhaal/volksverhale:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Spesifieke fokus op literêre tekstenmerke. • Toon begrip van die ontwikkeling van intrige en konflik, karakterisering, keerpunt, agtergrond/milieu/rol van verteller, tema, afsluiting en slot. <p>Die leesproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pre-lees (Lei die teks in). • Tydens lees (kenmerke van die teks). • Post-lees (beantwoord vrae, vergelyk, kontrasteer, evalueer). <p>Poësie Belangrikste kenmerke van 'n gedig:</p> <ul style="list-style-type: none"> • interne struktuur van 'n gedig soos beeldspraak/stylfigure, rym, ritme; • uiterlike bou van 'n gedig soos reëls, woorde, strofes; • tipografie; • figuurlike betekenis; • atmosfeer; • tema en boodskap. <p>Lees en kyk vir begrip (gebruik geskrewe en/of visuele teks soos strokiesprente):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vluglees. • Soeklees. • Aandagtige lees. • Maak afleidings t.o.v. karakters, ruimte, milieu en boodskap. • Afleiding van betekenis van onbekende woorde deur woordaanpakvaardighede. • Gevoelstaal. <p>Hersien die struktuur van 'n opsomming</p>	<p>Skryf 'n transaksionele teks</p> <p>-</p> <p>kennisgewing, agenda en notule:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Woordkeuse. • Persoonlike stem en styl. • Lewendige beskrywing. • Toon. • Kern en ondersteunende gedagtes. • Kopkaarte om samehangende idees te organiseer. • Bied opstel vir assessering aan. <p>Fokus op die skryfproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beplanning. • Konsep. • Hersiening. • Redigering. • Proeflees en aanbieding van finale konsep. <p>Skryf 'n kennisgewing, agenda en notule deur die skryfproses te volg.</p>	<p>Woordvlakwerk: Basisvorme, voorvoegsels en agtervoegsels Byvoeglike naamwoorde Voorsetsels</p> <p>Sinsvlakwerk: Definiërende paragraaf; inleidende paragraaf; slotparagraaf; tyd; sinstruktuur; sinsoorte</p> <p>Betekenisleer en woordeskatuitbreiding: Idiomatiese uitdrukkings en spreekwoorde</p> <p>Leestekens en spelling: Spelpatrone en spelreëls</p>		<p>5%</p>	<p>40%</p>
--	--	--	---	--	--	-----------	------------

<p>Week 7 en 8</p> <p>Datum: _____</p>	<p>Luister en praatstrategieë Luister na 'n opname van 'n advertensie/advertensie oor die radio:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Taalgebruik. • Toon. • Tempo • Konvensies. • Maak aantekeninge. <p>Luister en praat (mondelinge aanbieding): ontleding van 'n advertensie:</p>	<p>Lees en kyk na visuele teks bv. advertensie/ strokiesprent/ grafieke: Gebruik lees- en kykstrategieë vir begrip en inligting.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vluglees en soeklees. • Aandagtige lees. • Doel en teikengroep. • Afleiding van betekenis en kom tot gevolgtrekkings. • Identifiseer manipulerende taal. • Invloed van keuse en weglating op die betekenis van teks. • Die manier waarop taal en beelde houdings en waardes vorm en reflekteer. • Impak van die gebruik van lettertipe en -groottes, opskrifte en onderskrifte <p>Opsomming: Hersiening</p> <p>Letterkunde: Hersiening</p>	<p>Korter transaksionele/visuele tekste bv. resensie van 'n advertensie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Korrekte formaat. • Doel. • Kern en ondersteunende gedagtes. • Taalgebruik. • Register. • Logiese opeenvolging van sinne. • Gebruik verbindingswoorde om samehang te verseker. • Gebruik 'n verskeidenheid sinsoorte, -lengtes en -strukture. <p>Fokus op die skryfproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beplanning. • Konsep. • Hersiening. • Redigering. • Proeflees en aanbieding van finale konsep. <p>Skryf 'n resensie van 'n advertensie.</p>	<p>Die hersiening van taalstrukture en -konvensies wat in vorige weke onderrig is Woordvlakwerk: Selfstandige naamwoorde Eiename Versamelname Voornaamwoorde: aanwysend. persoonlik, onpersoonlik, besittlik, vraend, onbepaald, wederkerend</p> <p>Sinsvlakwerk: Tyd; paragrawe; Sinstruktuur Direkte en indirekte rede.</p> <p>Betekenisleer en woordeskatuitbreiding: Paronieme, metonimia, neologisme, sinonieme, antonieme</p> <p>Leestekens en spelling: Spelpatrone en spelreëls; afkortings</p> <p>Woordeskat binne konteks Remediërende taalonderrig, na aanleiding van taalfoute tydens skryfaktiwiteite</p>	<p>5%</p>	<p>45%</p>
<p>Week 9 en 10</p> <p>Datum: _____</p>	<p>Taak 1: Onvoorbereide lees/forum- /groepbespreking</p>	<p>Taak 2: Resensie/dokumentêr/ kennisgewing/agenda en notule</p>		<p>Taak 3: Vraestel 1: Mondeling Vraestel 2: Begripstoets, taalgebruik Vraestel 3: Skryf een opstel en een transaksionele teks Vraestel 4: Letterkunde</p>	<p>5%</p>	<p>50%</p>

AFRIKAANS EERSTE ADDISIONELE TAAL - ONDERRIGPLANNE Graad 9 Kwartaal 3

DATUM	Luister en Praat	Lees en Kyk	Skryf en aanbied	Taal strukture en - konvensies	Opmerkings	% Volt ooi	Totaa l %
-------	------------------	-------------	------------------	--------------------------------	------------	------------	-----------

<p>Week 1 en 2</p> <p>Datum: _____</p>	<p>Dialoog/ onderhandelings Luister na 'n onderhandelingsgesprek tussen twee mense (dialoog):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Strukturering en ontwikkeling van idees. • Gebruik van onderhandelingsvaardigheid om konsensus te bereik. <p>Bespreking gebaseer op die begrip van 'n testament:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Taalgebruik. • Manipulering. • Beurneming. • Begin en slot. • Oplossing 	<p>Lees 'n verkorte testament:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rolspelers. • Datum. • Bates. • Begunstigdes. • Taal van die dokument. • Uitvoering van die testament. <p>Poësie Belangrikste kenmerke van 'n gedig:</p> <ul style="list-style-type: none"> • interne struktuur van 'n gedig soos beeldspraak/stylfigure, rym, ritme; • uiterlike bou van 'n gedig soos reëls, woorde, strofes; • tipografie; • figuurlike betekenis; • atmosfeer; • tema en boodskap. <p>Lees vir begrip en leesstrategieë: visuele teks – strokiesprent:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vluglees vir kerngedagtes. • Soeklees vir ondersteunende besonderhede. • Maak voorspellings. • Lei die betekenis van onbekende woorde en beelde af. • Hersien om begrip te verhoog. • Die effek van keuse en weglating op betekenis. • Die effek van figuurlike en retoriese stylmiddels. • Impak van visuele tegnieke 	<p>Transaksionele teks - skryf 'n testament:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Korrekte formaat. • Doel. • Kern en ondersteunende gedagtes. • Taalgebruik. • Register. • Logiese opeenvolging van sinne. • Gebruik verbindingswoorde om samehang te verseker. • Gebruik 'n verskeidenheid sinsoorte, -lengtes en -strukture. <p>Fokus op die skryfproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beplanning. • Konsep. • Hersiening. • Redigering. • Proeflees en aanbieding van finale konsep. <p>Skryf 'n testament.</p>	<p>Woordvlakwerk: Selfstandige naamwoorde Byvoeglike naamwoorde Voegwoorde en verbindingswoorde Deelwoorde</p> <p>Sinsvlakwerk: Direkte en indirekte rede, tyd; sinsoorte; paragraafsoorte; styl, toon en register; bysinne en bepalings</p> <p>Betekenisleer en woordeskatuitbreiding: Paronieme, polisemie homonieme, homofone,</p> <p>Leestekens en spelling: Spelpatrone en spelreëls</p>	<p>5%</p>	<p>55%</p>
--	--	--	---	---	-----------	------------

<p>Week 3 en 4</p> <p>Datum:</p>	<p>Luister en praatstrategieë</p> <p>Luister na onderhoud:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Duidelikheid van rolle. • Taalgebruik. • Taalkonvensies. <p>Taak 1</p> <p>Bespreek CV as een van die vereistes vir aanstelling/toelating:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inligting. • Relevansie. • Verwysings. • Skakel met dekbriëf. 	<p>Lees 'n literêre teks bv. roman/ jeugroman/kortverhaal:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Spesifieke fokus op literêre tekstenmerke. • Wys begrip van ontwikkeling van intrige en konflik, karakterisering, keerpunt, agtergrond,/milieu/rol van verteller, tema, afsluiting en slot. <p>Die leesproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pre-lees (Lei die teks in). • Tydens lees (kenmerke van die teks). • Post-lees (beantwoord vrae, vergelyk, kontrasteer, evalueer). <p>Poesie</p> <p>Belangrikste kenmerke van 'n gedig:</p> <ul style="list-style-type: none"> • interne struktuur van 'n gedig soos beeldspraak/stylfigure, rym, ritme; • uiterlike bou van 'n gedig soos reëls, woorde, strofes; • tipografie; • figuurlike betekenis; • atmosfeer; • tema en boodskap. <p>Leesbegrip (strategieë): (Gebruik visuele en geskrewe tekste)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vluglees vir kerngedagtes. • Soeklees vir ondersteunende besonderhede. • Maak voorspellings. • Lei die betekenis van onbekende woorde en beelde af. • Die effek van keuses en weglating op betekenis. • Die effek van figuurlike en retoriese stylmiddels. • Impak van visuele tegnieke. 	<p>Taak 2</p> <p>Transaksionele teks, bv. dekbriëf en CV:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vereistes t.o.v. formaat en styl. • Teikengehoor, doel en konteks. • Woordkeuse, figuurlike taal, simbole, kleur en plek. • Sinstruktuur, -lengtes en –tipes. • Seleksie van visuele en ontwerp elemente. <p>Fokus op die skryfproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beplanning. • Konsep. • Hersiening. • Redigering. • Proeflees en aanbieding van finale konsep. <p>Skryf 'n dekbriëf en CV.</p>	<p>Woordvlakwerk: Byvoeglike naamwoorde</p> <p>Sinsvlakwerk: Direkte en indirekte rede; tyd; sinsoorte; paragraafsoorte; bysinne en bepalinge</p> <p>Betekenisleer en woordeskatuitbreiding: Sinonieme; antonieme; homofone; homonieme, polisemie</p> <p>Leestekens en spelling: Spelpatrone en spelreëls</p>	<p>5%</p>	<p>60%</p>
----------------------------------	---	--	---	---	-----------	------------

<p>Week 5 en 6</p> <p>Datum: _____</p>	<p>Luister en praatstrategieë Luister na 'n debat oor die radio/ televisie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rolspelers. • Stemgebruik. • Gebruik van lydende en bedrywende vorm. • Tempo. • Maak 'n voorstel en verdedig dit. • Bied 'n teenargument aan. • Oplossing. • Maak aantekeninge. • Bespreek en deel notas. <p style="text-align: center;">Taak 1</p> <p>Neem deel aan 'n debat: Debatkonvensies.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Taalgebruik. • Maak 'n voorstel en verdedig dit. • Bied 'n teenargument aan. • Rolspelers. • Oplossing 	<p>Lees 'n literêre teks bv. roman/ kortverhaal/volksverhale bv. legendes, mites, fabels:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Literêre tekskenmerke soos struktuur, karakter, milieu, intrige, konflik, simboliek, klankrykheid, stylfigure en voorskou van refleksie. <p>Die leesproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pre-lees (Lei die teks in). • Tydens lees (kenmerke van die teks). • Post-lees (beantwoord vrae, vergelyk, kontrasteer, evalueer). <p>Poësie Belangrikste kenmerke van 'n gedig:</p> <ul style="list-style-type: none"> • interne struktuur van 'n gedig soos beeldspraak/stylfigure, rym, ritme; • uiterlike bou van 'n gedig soos reëls, woorde, strofes; • tipografie; • figuurlike betekenis; • atmosfeer; • tema en boodskap <p>Lees en kyk vir begrip: (Visuele en geskrewe tekste)</p> <p>Strategieë:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vluglees vir kerngedagtes. • Soeklees vir ondersteunende besonderhede. • Aandagtige lees. • Maak van voorspellings. • Lei die betekenis van onbekende woorde en beelde af. • Kern en ondersteunende gedagtes. • Die effek van keuse en weglating op betekenis. • Die effek van figuurlike en retoriese stylmiddels. • Die skrywer se afleidings en gevolgtrekkings. <p>Som die teks op.</p>	<p style="text-align: center;">Taak 2</p> <p>Skryf 'n verhalende/ beskrywende/ reflekerende opstel:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Woordkeuse. • Persoonlike stem en styl. • Lewendige beskrywing. • Toon. • Kern en ondersteunende gedagtes. • Kopkaarte om samehangende idees te organiseer. • Bied opstel vir assessering aan. <p>Fokus op die skryfproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beplanning. • Konsep. • Hersiening. • Redigering. • Proeflees en aanbieding van finale konsep. <p>Skryf 'n opstel deur die skryfproses te volg.</p>	<p>Woordvlakwerk: Voegwoorde en verbindingswoorde</p> <p>Sinsvlakwerk: Direkte en indirekte rede; sinsoorte; sinstruktuur; styl, toon en register; tyd; paragraafsoorte</p> <p>Betekenisleer en woordeskatuitbreiding: Letterlike en figuurlike betekenis</p> <p>Alliterasie, assonansie, personifikasie, onomatopée (klanknabootsing), woordspeling</p> <p>Leestekens en spelling: Spelpatrone en spelreëls</p>		<p>5%</p>	<p>65%</p>
--	--	--	---	--	--	-----------	------------

<p>Week 7 en 8</p> <p>Datum:</p>	<p>Luister en praatstrategieë Luister na 'n mondelinge aanbieding deur 'n prominente lid van die gemeenskap:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Taalgebruik. • Partydigheid, vooroordeel. • Stereotipering. • Toon. • Taalkonvensies. • Beantwoord vrae. <p>Taak 1 Voorbereide mondelinge aanbieding: Leerders onderneem navorsing as 'n voorbereidende aktiwiteit.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aanbiedingskonvensies. • Liggaamstaal. • Inleiding en afsluiting. • Taalgebruik. 	<p>Literêre teks soos kortverhaal, jeugroman/roman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Belangrikste kenmerke van literêre teks soos karakter, stygende spanningslyn, dialoog, intrige, konflik, agtergrond, ruimte, verteller en tema. <p>Die leesproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pre-lees (Lei die teks in). • Tydens lees (kenmerke van die teks). • Post-lees (beantwoord vrae, vergelyk, kontrasteer, evalueer). <p>Poësie Belangrikste kenmerke van 'n gedig:</p> <ul style="list-style-type: none"> • interne struktuur van 'n gedig soos beeldspraak/stylfigure, rym, ritme; • uiterlike bou van 'n gedig soos reëls, woorde, strofes; • tipografie; • figuurlike betekenis; • atmosfeer; • tema en boodskap. <p>Lees en kyk vir begrip: (Visuele en geskrewe tekste)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vluglees vir kerngedagtes. • Soeklees vir ondersteunende besonderhede. • Aandagtige lees. • Maak voorspellings. • Lei die betekenis van onbekende woorde en beelde af. • Kern en ondersteunende gedagtes. • Gee eie mening. • Opsomming. • Die effek van keuses en weglating op betekenis. • Die effek van figuurlike en retoriese stylmiddels. • Impak van visuele tegnieke. • Die skrywer se afleidings en gevolgtrekkings 	<p>Transaksionele teks bv. uitnodigingskaartjie en antwoord:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vereistes t.o.v. formaat, styl en standpunt. • Teikengehoor, doel en konteks. • Woordkeuse wat 'n lewendige beskrywing reflekteer. • Sinstruktuur, -lengtes en – tipes. <p>Fokus op die skryfproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beplanning. • Konsep. • Hersiening. • Redigering. • Proeflees en aanbieding van finale konsep. <p>Ontwerp 'n uitnodigingskaartjie en die antwoord daarop.</p>	<p>Woordvlakwerk: Byvoeglike naamwoorde: attributief, intensiewe vorme, verboë vorme</p> <p>Sinsvlakwerk: Beskrywende paragraaf, keuse paragraaf; klassifiserende paragraaf</p> <p>Betekenisleer en woordeskatuitbreiding: Een woord vir 'n omskrywing</p> <p>Leestekens en spelling: Spelpatrone en spelreëls</p>	<p>5%</p>	<p>70%</p>
--	---	---	---	--	-----------	------------

<p>Week 9 en 10</p> <p>Datum:</p>	<p>Luister en praatstrategieë</p> <p>Storievertelling:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gee aandag aan: praatvaardighede, toon, uitspraak, tempo, intonasie, oogkontak, postuur en gebare. • Konvensies en kenmerke van 'n storie. <p>Dialog: Rolspeel 'n dialog</p> <ul style="list-style-type: none"> • Taalgebruik. • Neem beurte. • Liggaamstaal. • Kenmerke van die teks. 	<p>Lees literêre teks, bv. drama</p> <ul style="list-style-type: none"> • Belangrikste kenmerke van literêre teks soos karakter, stygende spanningslyn, dialoog, intrige, konflik, agtergrond, ruimte, verteller en tema. <p>Die leesproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pre-lees (Lei die teks in). • Tydens lees (kenmerke van die teks). • Post-lees (beantwoord vrae, vergelyk, kontrasteer, evalueer). <p>Poësie</p> <p>Belangrikste kenmerke van 'n gedig:</p> <ul style="list-style-type: none"> • interne struktuur van 'n gedig soos beeldspraak/stylfigure, rym, ritme; • uiterlike bou van 'n gedig soos reëls, woorde, strofes; • tipografie; • figuurlike betekenis; • atmosfeer; • tema en boodskap. <p>Leesbegrip: (teks van voorgeskrewe letterkunde):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vluglees, soeklees, visualisering. • Aandagtige lees. • Maak van afleidings. • Betekenisleer en woordeskatuitbreiding. • Die skrywer se standpunt/perspektief. • Onderskei tussen feit en mening. • Geïmpliseerde betekenis. 	<p>Transaksionele teks bv. dialoog:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Woordkeuse. • Persoonlike stem en styl. • Lewendige beskrywing. • Toon. • Kern en ondersteunende gedagtes. • Kopkaarte om samehangende idees te organiseer. • Bied opstel vir assessering aan. <p>Fokus op die skryfproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beplanning. • Konsep. • Hersiening. • Redigering. • Proeflees en aanbieding van finale konsep. <p>Skryf 'n agenda en notule deur die skryfproses te volg.</p>	<p>Woordvlakwerk:</p> <p>Werkwoorde</p> <p>Voornaamwoorde: onpersoonlike, aanwysende, onbepaalde, wederkerende</p> <p>Sinsvlakwerk:</p> <p>Metataal vir prosedures, logiese opeenvolging van idees, volgorde van belangrikheid, slotparagraaf</p> <p>Betekenisleer en woordeskatuitbreiding:</p> <p>Een woord vir 'n omskrywing</p> <p>Leestekens en spelling:</p> <p>Spelpatrone en spelreëls</p>	<p>Taak 3: Toets Leesbegrip en taalgebruik</p>	<p>5%</p>	<p>75%</p>
-----------------------------------	---	--	--	--	---	-----------	------------

AFRIKAANS EERSTE ADDISIONELE TAAL - ONDERRIGPLANNE Graad 9 Kwartaal 4

DATUM	Luister en Praat	Lees en Kyk	Skryf en aanbied	Taal strukture en -konvensies	Opmerkings	% Voltooi	Totaal %
Week 1 en 2 Datum: _____	<p>Luister Begripstoets:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reageer krities op 'n verskeidenheid tekste. • Luister vir spesifieke inligting. • Luister en geniet fabels en mites. • Beantwoord vrae. <p>Vergadering prosedure:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rolspelers. • Vergadering konvensies. • Neem beurte. • Taalgebruik. • Meningsverskille tydens die vergadering. • Inleiding en afsluiting. 	<p>Literêre teks bv. kortverhaal, jeugroman/roman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Belangrikste kenmerke van literêre teks soos karakter, stygende spanningslyn van, dialoog, intrige, konflik, agtergrond, ruimte, verteller en tema. <p>Die leesproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pre-lees (Lei die teks in). • Tydens lees (kenmerke van die teks). • Post-lees (beantwoord vrae, vergelyk, kontrasteer, evalueer). <p>Poësie</p> <p>Belangrikste kenmerke van 'n gedig:</p> <ul style="list-style-type: none"> • interne struktuur van 'n gedig soos beeldspraak/stylfigure, rym, ritme; • uiterlike bou van 'n gedig soos reëls, woorde, strofes; • tipografie; • figuurlike betekenis; • atmosfeer; • tema en boodskap. <p>Leesbegrip: (teks vanuit voorgeskrewe letterkunde teks):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vluglees, soeklees, visualisering. • Aandagtige lees. • Maak afleidings. • Betekenisleer en woordeskatuitbreiding. • Die skrywer se standpunt. • Onderskei tussen feit en mening. • Geïmpliseerde betekenis. 	<p>Lang transaksionele teks bv. brief om aansoek te doen vir 'n betrekking (formeel):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Korrekte formaat. • Doel. • Kern en ondersteunende gedagtes. • Logiese opeenvolging van sinne. • Gebruik voegwoorde om samehang te verseker. • Gebruik 'n verskeidenheid sinsoorte, -lengtes en –strukture. <p>Fokus op die skryfproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beplanning. • Konsep. • Hersiening. • Redigering. • Proeflees en aanbieding van finale konsep. <p>Skryf 'n brief om aansoek te doen vir 'n betrekking</p>	<p>Woordvlakwerk: Werkwoorde</p> <p>Sinsvlakwerk: Direkte en indirekte rede Lydende en bedrywende vorm</p> <p>Betekenisleer en woordeskatuitbreiding: Dubbelsinnigheid, cliché, sinekdogee, toutologie, slengtaal, vaktaal, jargon</p> <p>Leestekens en spelling: Spelpatrone en spelreëls</p>		5%	80%

<p>Week 3 en 4</p> <p>Datum: _____</p>	<p>Luister en praatstrategieë Luister met begrip (gebruik opname van dialoog):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Luister na dialoog. • Maak aantekeninge: <ul style="list-style-type: none"> -- taalkonvensies; -- toon; -- atmosfeer; -- inleiding en afsluiting. • Beantwoord vrae. <p>Forum-/paneel-/groepbespreking:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rolspelers. • Forum-/besprekingskonvensies. • Neem beurte. • Taalgebruik. • Meningsverskille tydens die bespreking. • Inleiding en afsluiting. • Groepe praat oor hedendaagse onderwerpe 	<p>Literêre teks soos kortverhaal, jeugroman/roman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Belangrikste kenmerke van literêre teks soos karakter, stygende spanningslyn, dialoog, intrige, konflik, agtergrond, ruimte, verteller en tema. <p>Die leesproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pre-lees (Lei die teks in). • Tydens lees (kenmerke van die teks). • Post-lees (beantwoord vrae, vergelyk, kontrasteer, evalueer). <p>Poësie</p> <p>Belangrikste kenmerke van 'n gedig:</p> <ul style="list-style-type: none"> • interne struktuur van 'n gedig soos beeldspraak/stylfigure, rym, ritme; • uiterlike bou van 'n gedig soos reëls, woorde, strofes; • tipografie; • figuurlike betekenis; • atmosfeer; • tema en boodskap. <p>Lees en kyk met begrip: (visuele of multimedia teks soos strokiesprent of advertensie):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vluglees, soeklees, visualisering. • Aandagtige lees. • Maak van afleidings. • Betekenisleer en woordeskatuitbreiding. • Die skrywer se standpunt. • Onderskei tussen feit en mening. • Geïmpliseerde betekenis. 	<p>Transaksionele tekste bv. e-pos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Korrekte formaat. • Doel. • Kern en ondersteunende gedagtes. • Taalgebruik. • Register. • Logiese opeenvolging van sinne. • Gebruik verbindingswoorde om samehang te verseker. • Gebruik 'n verskeidenheid sinsoorte, -lengtes en -strukture. <p>Fokus op die skryfproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beplanning. • Konsep. • Hersiening. • Redigering. • Proeflees en aanbieding van finale konsep. <p>Skryf 'n e-pos deur die skryfproses te volg.</p>	<p>Woordvlakwerk: Selfstandige naamwoorde (samevoegings)</p> <p>Sinsvlakwerk: Metataal vir prosedures, volgorde van belangrikheid, slotparagraaf</p> <p>Betekenisleer en woordeskatuitbreiding: Gebruik van gevoelstaal, stereotipering, partydigheid; vooroordeel</p> <p>Leestekens en spelling: Spelpatrone en spelreëls Afkortings (hoofletters, verkortings, akronieme)</p>	<p>5%</p>	<p>85%</p>
--	--	--	---	--	-----------	------------

<p>Week 5 en 6</p> <p>Datum: _____</p>	<p>Luister en praatstrategieë Rolspeel 'n situasie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Situasie word duidelik beskryf. • Karakters is duidelik gedifferensieerd. • Taal is gepas tot die situasie. • Rolspel wys 'n moontlike verloop van aksie in 'n besondere situasie. <p>Gesprek:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Besluit op gepaste situasie en onderwerpe. • Taalkonvensies. • Gebruik gesprekskonvensies. 	<p>Literêre teks soos kortverhaal, jeugroman/roman:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Belangrikste kenmerke van literêre teks soos karakter, stygende spanningslyn, dialoog, intrige, konflik, agtergrond, ruimte, verteller en tema. <p>Die leesproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pre-lees (Lei die teks in). • Tydens lees (kenmerke van die teks). • Post-lees (beantwoord vrae, vergelyk, kontrasteer, evalueer). <p>Poësie</p> <p>Belangrikste kenmerke van 'n gedig:</p> <ul style="list-style-type: none"> • interne struktuur van 'n gedig soos beeldspraak/stylfigure, rym, ritme; • uiterlike bou van 'n gedig soos reëls, woorde, strofes; • tipografie; • figuurlike betekenis; • atmosfeer; • tema en boodskap. <p>Leesbegrip: (teks van voorgeskrewe letterkunde):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vluglees, soeklees, visualisering. • Aandagtige lees. • Maak afleidings. • Betekenisleer en woordeskatuitbreiding. • Die skrywer se standpunt. • Onderskei tussen feit en mening. • Geïmpliseerde betekenis. <p>Skryf 'n opsomming puntsgewys of in 'n paragraaf</p>	<p>Transaksionele teks, bv. Huldeblyk / dagboekinskrywing/ uitnodigingskaartjie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Korrekte formaat. • Doel. • Kern en ondersteunende gedagtes. • Taalgebruik. • Register. • Logiese opeenvolging van sinne. • Gebruik verbindingswoorde om samehang te verseker. • Gebruik 'n verskeidenheid sinsoorte, -lengtes en -strukture. <p>Fokus op die skryfproses:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beplanning. • Konsep. • Hersiening. • Redigering. • Proeflees en aanbieding van finale konsep. <p>Skryf 'n huldeblyk / dagboekinskrywing/ uitnodigingskaartjie deur die skryfproses te volg.</p>	<p>Woordvlakwerk: Werkwoorde, selfstandige naamwoorde</p> <p>Sinsvlakwerk: Verduideliking: oorsaak en gevolg</p> <p>Betekenisleer en woordeskatuitbreiding: Verandering van betekenis, taalgebruik vir spesifieke doel, een woord vir 'n omskrywing</p> <p>Leestekens en spelling: Spelpatrone en spelreëls</p> <p>Woordeskat binne konteks</p>	<p>5%</p>	<p>90%</p>
--	--	--	--	--	-----------	------------

<p>Week 7 en 8</p> <p>Datum: _____</p>	<p>Luister en praatstrategieë Hersiening</p>	<p>Lees en kyk: Hersiening van die belangrikste kenmerke, konvensies en strukture.</p>	<p>Skryf: Hersiening van die skryf van tekste. Hersiening van die skryfproses.</p>	<p>Die hersiening van taalstrukture en -konvensies wat in vorige weke onderrig is Woordvlakwerk: Hersiening Sinsvlakwerk: Hersiening Betekenisleer en woordeskatuitbreiding: Een woord vir 'n omskrywing Leestekens en spelling: Spelpatrone en spelreëls Woordeskat binne konteks Remediërende taalonderrig, na aanleiding van taalfoute tydens skryfaktiwiteite</p>	<p>5%</p>	<p>95%</p>
<p>Week 9 en 10</p> <p>Datum: _____</p>	<p>Taak 1: Luister en praat Debat/onderhoud/gesprek/(on) voorbereide mondelinge aanbieding/forum-/groep-/paneelbespreking/Luister met begrip/prosedures t.o.v. vergaderings</p>		<p>Taak 2: Jaareideksamen Vraestel 1: Luister en praat Vraestel 2: Begripstoets, Taal en Letterkunde Vraestel 3: Skryf- een opstel en een transaksionle teks Vraestel 4: Reageer op Literêre tekste</p>	<p>5%</p>	<p>100%</p>	